

## **Grundsätze zur wirtschaftlichen Mittelverwendung**

Die Robert Bosch Stiftung ist als gemeinnützige Einrichtung verpflichtet, den wirtschaftlichen und sparsamen Umgang mit den von ihr zur Verfügung gestellten Mittel sicherzustellen. Geförderte Projekte sind deshalb angehalten, alle Kostenvorteile zu nutzen. Dazu gehört insbesondere, Skonti wahrzunehmen, Stornokosten zu vermeiden und Preisvergleiche anzustellen.

### 1. Reisekosten

Grundsätzlich wird erwartet, dass möglichst preisgünstige Reisemöglichkeiten gebucht werden. Dazu gehört die Wahrnehmung von Kostenvergünstigungen durch frühzeitige Buchungen und Nutzung von Bahncard, Sondertickets und Spartarifen. Es soll eine dem jeweiligen Personenkreis angemessene Reiseform gewählt werden.

Wenn möglich, sollten öffentliche Verkehrsmittel (Eisenbahn, Omnibus, Straßenbahn, Stadtbahn, Flugzeug) genutzt werden. Als Standard gilt der Preis für die Bahnfahrt 2. Klasse zum Normaltarif. PKW-Kosten werden maximal bis zur Höhe des Bahnpreises 2. Klasse erstattet (bitte Nachweis einfügen).

Privat-Kraftfahrzeug oder Taxi sollten nur genutzt werden,

- wenn das Reiseziel abseits der öffentlichen Hauptverkehrslinien liegt
- wenn die Benutzung öffentlicher Verkehrsmittel einen wesentlichen Mehraufwand an Reisezeit verursachen würde
- wenn schweres Gepäck transportiert werden muss
- wenn Bedenken hinsichtlich der Sicherheit bestehen

Bitte vermerken Sie den Grund auf der Reisekostenabrechnung bzw. den Einzelbelegen.

Aus Stiftungsmitteln ist eine Kilometerpauschale zum landesüblichen Satz bis maximal 0,30 € finanzierbar. Wo möglich, wird empfohlen, Fahrgemeinschaften zu bilden.

Bei Flugreisen wird erwartet, dass möglichst kostengünstige Regelungen gefunden werden (frühzeitige Buchungen, Spartarife). Als Standard gelten Flüge in der Economy Class. Abweichungen, die zu Mehrkosten führen, sind zu begründen.

### 2. Übernachtungen

Für Übernachtungen sollten dem Projekt angemessene, zielgruppenorientierte Übernachtungsmöglichkeiten gewählt werden. In der Regel sollten dies zweckmäßige Mittelklassehotels sein. Bitte erfragen Sie bei der Reservierung

Sondertarife, z.B. an Wochenenden, für Gruppen oder bei Belegung über einen längeren Zeitraum.

Seite 2

### 3. Veranstaltungen

Bei der Planung mehrtägiger Veranstaltungen empfiehlt es sich, Orte zu wählen, an denen Seminar/Tagung und Übernachtung im selben Hause möglich sind.

### 4. Trinkgelder

Bei Trinkgeldern sind die landestypischen Gepflogenheiten zu beachten. Das Trinkgeld sollte im Rechnungsbeleg aufgeführt werden.