

Kolegium im. Carla Friedricha Goedelera, rocznik X (2010-2011) Wskazówki do aplikacji



Robert Bosch Stiftung GmbH
Heidehofstraße 31
70184 Stuttgart

07/2009
Strona 1

1. Informacje ogólne

Aplikacja na 10. rocznik kolegium im. Carla Friedricha Goedelera odbywa w trzech fazach:

- 1. faza: 01.09.2009 – 31.10.2009
Wypełnienie online formularza aplikacyjnego
- 2. faza: od początku listopada do 01.12.2009
Wysłanie po otrzymaniu prośby dalszych materiałów emailiem
- 3. faza: połowa marca 2010
Rozmowy kwalifikacyjne w Berlinie dla osób zaproszonych

Aplikacja na 10. rocznik następuje wyłącznie online (pierwsza faza) i drogą e-mailową (druga faza), aplikacje przesłane drogą pocztową nie będą uwzględniane.

Każda ubiegająca się osoba musi na wstępie zarejestrować się na stronie internetowej i uzyskać dane dostępu do zamkniętego portalu kolegium im. Goedelera. Tutaj istnieje też możliwość nawiązania kontaktów na forum z aktualnymi i byłymi kolegiatami i uzyskania autentycznych odpowiedzi na pytania ogólne o kolegium im. Goedelera, jak i konkretne o aplikacji.

Proszę pamiętać, że tylko informacje udzielone przez koordynację programu są dla Państwa wiążące. Ponadto nie gwarantujemy Państwu, że odpowiedź na pytania postawione na forum będzie udzielona zawsze i szybko.

2. Aplikacja online (1. faza)

Podanie może być wprowadzone online i wysłane między 01.09.2009 a 31.10.2009. Aplikacja odbywa się w języku niemieckim z wyjątkiem tych miejsc, w których wymagane jest podanie pojęć i nazw w języku ojczystym. Na dole formularza istnieje możliwość zmiany stron. Wciskając „Weiter” lub “Zurück” mogą Państwo wracać do poprzednich stron lub iść do kolejnych i w ten sposób mieć kontrolę nad całym procesem aplikacyjnym. W przypadku braku kolejnych danych do aplikacji podanie można zapisać i w późniejszym czasie uzupełnić klikając na pole „Meine Bewerbung”. Zanim wyślą Państwo swoje podanie, zostaną Państwo automatycznie poinformowani o brakujących danych.

Deutsche Gesellschaft für
Auswärtige Politik e. V.
Zentrum für Mittel- und
Osteuropa der Robert Bosch
Stiftung
Frau Marie-Lena May
Rauchstr. 17/18
10787 Berlin
m.may@dgap.org
www.dgap.org
www.goedeler-kolleg.de
+49 (0) 30 25 42 31-13

Rejestracja Pańskiej aplikacji następuje dopiero po wysłaniu podania online. Wtedy też wypełniony formularz można wydrukować.

7/2009
Strona 2

Aplikacja online obejmuje 5 stron. W trakcie aplikowania będą Państwo poproszeni w niektórych częściach formularza o dokonanie dłuższych wpisów. Wpisy te mogą być przygotowane wcześniej i wklejone w odpowiednim polu.

Uwaga ta odnosi się do następujących punktów:

:: List motywacyjny:

Oczekujemy od Państwa dwustronicowego listu motywacyjnego (max. 5 000 znaków) ze szczegółową prezentacją średnio- i długofalowych celów zawodowych oraz osobistych oczekiwań związanych ze stypendium i pobytem w Niemczech.

Prezentacja powinna rozpoczynać się przedstawieniem obecnego zakresu pracy i wykonywanych przez Państwa zadań. Z listu powinien wynikać spójny obraz zadań w instytucji macierzystej i celów, które chcą Państwo zrealizować podczas pobytu w Niemczech oraz informacja, w jaki sposób zamierzają Państwo po powrocie wykorzystać zdobyte doświadczenia i wiedzę w obecnym miejscu pracy.

Proszę odpowiedzieć tak konkretnie, jak to tylko możliwe: dlaczego chcą Państwo wyjechać do Niemiec, do jakiej instytucji i czego chcieliby Państwo się tam nauczyć? Jakich korzyści spodziewają się Państwo i Państwa instytucja macierzysta od pobytu w Niemczech? Jakie odniesienie mają Państwa obecne zadania i Państwa możliwy pobyt stypendialny do tematu rocznika 2010-2011 „Przeżyć Europę – kształtować sąsiedztwo”?

:: Partnerzy staży:

Oczekujemy również możliwie dokładnego opisu celów, jakie stawiają sobie Państwo odnośnie planowanych staży oraz spisu instytucji, w których chcieliby Państwo te staże odbyć. Ponieważ staże planowane są w uzgodnieniu ze stypendystami, prosimy o podawanie precyzyjnych informacji. Proszę podać również informację o istniejących już kontaktach Państwa lub Państwa instytucji z potencjalną instytucją goszczącą w Niemczech. Nie oczekujemy jednak, by Państwo kierowali do tych instytucji jakiegokolwiek zapytania. Proszę pamiętać także o podawaniu informacji o innych, alternatywnych miejscach odbycia staży, ponieważ nie zawsze możliwe jest odbycie stażu w miejscu wytypowanym przez Państwa w pierwszej kolejności. Proszę również pamiętać, iż podanie tych instytucji na obecnym etapie nie jest wiążące i może ulec zmianie po uzgodnieniach z Fundacją Roberta Boscha dopiero w lecie 2010 roku.

Proszę nie wysyłać w trakcie pierwszej fazy aplikacyjnej żadnych dokumentów ani koordynacji programu przy DGAP, ani kierownictwu programu Fundacji Roberta Boscha pocztą lub e-mailem.

3. Wysyłanie dalszych materiałów aplikacyjnych drogą e-mailową (2. faza)

7/2009
Strona 3

Po wstępnej rekrutacji będą Państwo poproszeni najpóźniej do 12 listopada 2009 roku o przesłanie do 1 grudnia 2009 droga e-mailową do koordynacji programu następujących dokumentów:

:: **Zdjęcie** (maksymalna rozdzielczość 200 pikseli)

:: **Świadectwo ukończenia studiów wyższych** i aktualny **certyfi­kat poświadczający znajomość języka niemieckiego**

- Tłumaczenie tych dokumentów na język niemiecki nie jest konieczne.
- Proszę nie przysyłać żadnych „Transcript of Records”, żadnych świadectw językowych potwierdzających znajomość innych języków i dodatkowych życiorysów.
- Świadectwo pracy będące relewantne dla stypendium mogą być dołączone do aplikacji, proszę jednak nie przysyłać dokumentów mało istotnych dla Państwa aplikacji.

:: **Dwa listy polecające**

- Oba listy muszą być napisane w języku niemieckim lub angielskim lub w przypadku innych języków należy dołączyć tłumaczenie przysięgłe na język niemiecki.
- Proszę pamiętać o tym, by listy polecające były podpisane i zawierały dane kontaktowe.
- Pierwszy list polecający musi pochodzić od obecnego pracodawcy/przełożonego. Druga rekomendacja powinna pochodzić od innej osoby życia publicznego, która Państwa dobrze zna i jest w stanie Państwa dobrze ocenić (np. były pracodawca, partner projektu, nauczyciel akademicki). Rekomendacje osób prywatnych, przyjaciół oraz krewnych nie będą akceptowane.
- Oba listy polecające powinny być wystawione wyłącznie do celów aplikacyjnych do kolegium im. Carla Friedricha Goerderlera.

:: **Kontakt listowy/e-mailowy** z potencjalnymi partnerami staży w Niemczech

- Proszę przesłać w tym przypadku tylko aktualne i najważniejsze informacje.

Wszystkie dokumenty – jeśli to możliwe – przesłać należy w jednym pliku JPEG/gif lub PDF, a plik nie powinien być większy niż 2 MB. Dokumenty przesłać należy wyłącznie drogą elektroniczną.

Proszę pamiętać, że podanie rozpatrywane będą tylko wtedy, jeśli spełnione są wszystkie formalne kryteria aplikacji. Niepełne podania nie będą rozpatrywane.

7/2009
Strona 4

4. Rozmowa kwalifikacyjna (3. faza)

Po intensywnym procesie opiniowania dokumentów kierownictwo i koordynacja programu wybiera do połowy lutego 2010 roku kandydatów, którzy zostaną zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną w Berlinie 15 i 16 marca 2010 roku. Wszystkie konieczne informacje o tym, kto zostanie zaproszony na rozmowę będą Państwu dostarczane od 15 lutego 2010 roku.

Informacje o uczestnictwie Państwa w programie, ewentualnych miejscach rezerwowych lub odmowach otrzymają Państwo w drugiej połowie marca 2010 roku od Fundacji Roberta Boscha.